



PLUNGĖS R. LIEPIJŲ MOKYKLOS DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL PLUNGĖS R. LIEPIJŲ MOKYKLOS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2025 m. lapkričio d. Nr. (1.13. E)-V1-
Plateliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu Nr. X-686 1, 2, 4, 5, 12 ir 13 straipsnių pakeitimo 2019 m. gruodžio 5 d. įstatymu Nr. XIII-2603, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-76 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo valstybinėse mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183 „Dėl kai kurių socialinei paramai gauti reikalingų formų patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. spalio 12 d. įsakymu Nr. A1- 283 „Dėl teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme, patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais nemokamą mokinių maitinimą,

t v i r t i n u Plungės r. Liepijų mokyklos mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorė

Erika Laurinaitienė

PATVIRTINTA
Plungės r. Liepijų mokyklos direktorės
2025 m. lapkričio d. įsakymu
Nr. (1.13. E)-V1-

PLUNGĖS R. LIEPIJŲ MOKYKLOS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši tvarka reglamentuoja maitinimo Plungės r. Liepijų mokyklos mokiniams, kuriems paskirtas nemokamas maitinimas, organizavimą.

2. Nemokamas maitinimas mokykloje organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu Nr. X-686 1, 2, 4, 5, 12 ir 13 straipsnių pakeitimo 2019 m. gruodžio 5 d. įstatymu Nr. XIII-2603, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-76 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo valstybinėse mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183 „Dėl kai kurių socialinei paramai gauti reikalingų formų patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. spalio 12 d. įsakymu Nr. A1- 283 „Dėl teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme, patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, šiuo Aprašu bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais“.

3. Nemokamas maitinimas organizuojamas visiems vaikams ugdomiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą, visiems 1 ir 2 klasių mokiniams bei mokiniams, dėl kurių nemokamo maitinimo organizavimo sprendimą priėmė Plungės rajono savivaldybės administracijos socialinės paramos skyrius.

II. MOKINIŲ TEISĖ Į NEMOKAMĄ MAITINIMĄ

4. Mokinys gauna nemokamą maitinimą mokykloje nuo informacijos apie priimtą sprendimą gavimo mokykloje iki mokslo metų pabaigos. Naujai atvykusiems mokiniams nemokamas maitinimas pradedamas teikti nuo pirmos mokymosi mokykloje dienos, jei mokinio tėvai pateikia informaciją apie vaikui paskirtą nemokamą maitinimą ir šią informaciją patvirtina ankstesnė mokinio ugdymo įstaiga.

III. KREIPIMASIS DĖL NEMOKAMO MAITINIMO SKYRIMO IR NEMOKAMO MAITINIMO NUTRAUKIMAS

6. Dėl nemokamo maitinimo skyrimo į gyvenamosios vietos seniūniją kreipiasi vienas iš mokinio tėvų (įtėvių, globėjų). Jei, socialinę riziką patiriančioje šeimoje, augančio mokinio tėvai (įtėviai, globėjai) nesikreipia dėl nemokamo maitinimo gavimo, mokykla apie tai raštu informuoja seniūnijos socialinio darbo organizatorių ir pateikia turimą informaciją, reikalingą nemokamam mokinių maitinimui skirti. Šiuo atveju mokykla tampa pareiškėja nemokamam maitinimui gauti.

7. Jeigu dėl pasikeitusių aplinkybių yra priimamas sprendimas nemokamą maitinimą mokiniui nutraukti, nemokamas maitinimas neskiriamas nuo kito mėnesio pirmos dienos.

IV. MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

8. Mokinių nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje koordinuoja ir prižiūri mokyklos socialinis pedagogas, Platelių UDC skyriuje – skyriaus vedėja ugdymui.

9. Vadovaujantis Plungės rajono savivaldybės Socialinės paramos skyriaus sprendimu skirti socialinę paramą mokiniams, mokiniai nemokamai maitinami patvirtintu mokyklos pamokų ir pertraukų laiku. Su šiuo sprendimu DVS KONTORA supažindinami socialiniai pedagogai, klasių vadovai (kuratoriai) ir pavaduotojai ugdymui.

11. Nemokami pietūs mokyklos valgykloje išduodami pagal SPIS sistemoje nemokamą maitinimą gaunančių mokinių sąrašą, pateikus elektroninį mokinio pažymėjimą.

12. Mokiniai, išėjus iš mokyklos į kitą mokyklą, per tris dienas informuojamas Plungės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius, bei ugdymo įstaiga, į kurią išvyko mokinys.

13. Atvykusiam į mokyklą mokiniui iš kitos rajono mokyklos bei mokinio tėvams pateikus informaciją apie gautą nemokamą maitinimą ankstesnėje mokykloje, socialinis pedagogas susisiekiama su ankstesne mokinio ugdymo įstaiga, šios informacijos suderinimui. Gavus patvirtinimą apie gautą nemokamą maitinimą, maitinimas mokiniui pradedamas teikti nuo pirmos Plungės r. Liepijų mokykloje mokymosi dienos. Mokinio pažymėjimas užsakomas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

VI. APSKAITA IR ATSAKOMYBĖ

14. Mokyklos direktorės įsakymu paskirtas asmuo (socialinis pedagogas) kiekvieną dieną pildo nemokamai maitinamų mokinių registracijos žurnalą (1 priedas).

15. Nemokamą maitinimą gaunantys mokiniai už maitinimą kasdien atsiskaito mokinio pažymėjimu, kuriame nurodytas vardas, pavardė. Pamiršus, pametus ar laukiant pagaminto pažymėjimo, mokiniai gaunantys nemokamą maitinimą, registruojami popieriniame registracijos žurnale (1 priedas).

15.1. Pirmos pamokos metu socialinė pedagogė išsiaiškinusi, kiek nemokamą maitinimą gaunančių mokinių tą dieną yra mokykloje ir planuoja pietauti, sutartiniais ženklais užfiksuoja mokinius, kurie pietaus, tačiau negalės atsiskaityti mokinio pažymėjimu. Visą šią informaciją perduoda valgyklos vedėjui.

15.1.1. Į mokyklą neatvykę mokiniai nemokamo maitinimo registracijos žurnale žymimi „N“ raide.

15.1.2. Į mokyklą atvykę, tačiau pietauti neplanuojantys mokiniai žurnale žymimi „-“ ženklu.

15.1.3. Mokiniai tą dieną neturintys mokinio pažymėjimo (pamiršę pažymėjimą namuose ar pametę pažymėjimą) registracijos žurnale žymimi „P“ raide.

15.1.4. Mokiniai neturintys mokinio pažymėjimo (nes pažymėjimas kol kas nepagamintas) registracijos žurnale žymimi „V“ raide.

15.1.5. Mokiniai negalintys atsiskaityti mokinio pažymėjimu dėl techninių kliūčių (kasos aparato sistemos gedimo ar interneto ryšio sutrikimų) registracijos žurnale žymimi „G“ raide.

15.2. Po pamokų socialinis pedagogas suderina nemokamai valgusių mokinių skaičių su valgyklos vedėju.

15.3. Suderinęs informaciją su socialiniu pedagogu valgyklos vedėjas apskaitos sistemoje užfiksuoja mokinius, kurie tą dieną pietavo, tačiau negalėjo atsiskaityti mokinio pažymėjimu.

15.3.1. dėl techninių kliūčių neveikiant sistemai informacija apie tą dieną pietavusius, bet mokinio pažymėjimu negalėjusius atsiskaityti mokinius, gali būti suvedama sekančią darbo dieną, tačiau ne vėliau kaip paskutinę mėnesio darbo dieną.

16. Apie tam tikrus pasikeitimus (pvz. planuojamas trumpinti pamokas, renginius, klasių išvykas ir kt.) atsakingi asmenys iš anksto žodžiu informuoja valgyklos darbuotojus ir TAMO pranešimu nemokamą maitinimą gaunančius mokinius.

VII. KONTROLĖ

17. Mokyklos direktorius ar jo įgalioti atstovai turi teisę kontroliuoti teikiamų paslaugų kokybę, asortimentą.

18. Kontroliuojantys asmenys neturi teisės tiesiogiai trukdyti Teikėjo veiklos vykdymui, kad nebūtų trikdomas paslaugų teikimo procesas.

19. Kontroliuojantys asmenys, patenkantys į virtuvės patalpas, privalo būti pasitikrinę sveikatą LR Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Esant ekstremaliai situacijai, ekstremaliam įvykiui ir (ar) karantino metu vadovaujasi LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei LR ŠMSM 2020 m. rugpjūčio 19 d. raštu Nr. (1.1.11 E-02) SD-4332 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu metodinių rekomendacijų“ bei LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2021 m. sausio 28 d. raštu Nr. (15.3E-24)SD-453 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu metodinių rekomendacijų papildymo“.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Plungės rajono Liepijų mokykla
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Plungės r. Liepijų mokyklos mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarkos aprašo tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-11-27 Nr. V1-747
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Erika Laurinaitienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-26 19:09
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-02 19:00 - 2026-09-01 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Alina Alšauskienė Raštvedė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-27 08:32
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-05 11:28 - 2027-08-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Maitinimo aprašas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Mokinių maitinimo žurnalo forma.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251112.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-11-27)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-11-27 nuorašą suformavo Alina Alšauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-11-27 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“